

メンターが選定されている場合、「メンター制度導入研修」1日研修のご提供も可能です。

メンター制度導入研修／研修プログラムB(1日)

研修の目的：メンターとしての役割を研修により理解して、そのポイントを習得する中で、メンター自身の人間的成長を促していくことを目指します。

対象：メンターとして選定された社員

研修カリキュラム：1日コース(10:00～17:00/1時間毎10分休憩)

時間	研修カリキュラム
10:00	1.メンター制度について 2.メンター制度による成果目標(レクチャー:フリップの説明) 3.メンティへの理解(レクチャー:フリップの説明)
11:00 (休憩)	4.メンターとしての自己理解(ワーク)
13:00	5.メンターに必要とされるコミュニケーション・スキル(ワーク)
14:00	6.基本的カウンセリングスキル(レクチャー/ワーク)
15:00	7.積極的傾聴<アクティブ・リスニング>の実践(レクチャー/ワーク)
15:40	8.メンターとしての自覚と自己認識(グループワーク) 9.各グループの発表 10.発表の検討、講師よりのアドバイス
16:40	11.質疑応答 12.総括
17:00	終了